

Dr. Oetker Verhaltenskodex für Lieferanten

1. Die Basis: Einhaltung der Gesetze und Konventionen

Dr. Oetker¹ respektiert das geltende Recht und erwartet das gleiche von seinen Mitarbeitern und Geschäftspartnern („Lieferanten“). Dies gilt unabhängig davon, ob es sich um inländische, ausländische oder überstaatliche Gesetze, Verordnungen, Konventionen oder sonstige Vorschriften (nachfolgend „Gesetze“) und ob es sich um Gesetze zu Gesundheit, Sicherheit, Umwelt, Wettbewerb, Zöllen oder dem individuellen oder kollektiven Arbeitsrecht etc. handelt. Nach den Gesetzen ist es auch strikt untersagt, Dritte zu ungesetzlichen Handlungen zu veranlassen oder an solchen Handlungen mitzuwirken.

2. Trennung von Privat- und Unternehmensinteressen

Die Mitarbeiter von Dr. Oetker sind verpflichtet, ihre Geschäftsentscheidungen im besten Interesse von Dr. Oetker und unbeeinflusst von persönlichen Interessen zu treffen. Lieferanten dürfen daher nicht auf die persönlichen Interessen eines Mitarbeiters von Dr. Oetker oder einer ihm nahestehenden Person einwirken und diese beeinflussen. Bei der Entscheidung über die Geschäftsbeziehung zählen für Dr. Oetker nur sachliche Kriterien: Lieferanten werden grundsätzlich nur nach sachgerechten, objektiven Kriterien wie insbesondere Preis, Qualität und das Vorhandensein eines Qualitätsmanagements, Zuverlässigkeit, technologischer Standard, Produkteignung sowie Bestehen einer lang andauernden und konfliktfreien Geschäftsbeziehung ausgewählt. Keinesfalls dürfen persönliche Beziehungen oder Interessen einen Vertragsabschluss beeinflussen. Bestehende und mögliche Interessenkonflikte hat der Lieferant schriftlich offenzulegen.

3. Keine Verstöße gegen Korruptionsgesetze

Aufgrund internationaler Konventionen zur Bekämpfung der Korruption von Amtsträgern, Mitarbeitern der öffentlichen Verwaltung und im geschäftlichen Verkehr gelten weltweit ähnlich strenge Regeln, so dass auch eine im Ausland begangene Korruption (Bestechung und Vorteilsannahme) nach inländischem Recht strafbar ist. Dies hat der Lieferant entsprechend zu beachten.

Daher hat der Lieferant auch zu beachten, dass die Mitarbeiter von Dr. Oetker im Zusammenhang mit ihrer geschäftlichen Tätigkeit von Lieferanten weder unberechtigte persönliche Vorteile verlangen noch annehmen dürfen, so dass der Lieferant diese auch nicht anbieten darf. Zulässig sind ausschließlich allgemein übliche geringwertige Werbegeschenke für die geschäftliche Verwendung. Einladungen (zu Geschäftsessen o.ä.), die einen geschäftlichen Anlass haben, sich in einem angemessenen Rahmen halten und nicht geeignet sind, Geschäftsentscheidungen in unredlicher Weise

Dr. Oetker Supplier Code of Conduct

1. The basis: compliance with laws

Dr. Oetker² respects applicable law and expects its Staff Members and business partners (“Suppliers”) to do likewise. Such laws are considered applicable irrespective of whether these are domestic, foreign or supranational laws, conventions, rules or any other provisions (hereinafter referred to as “Laws”) and whether these are Laws concerning health, safety, environment, competition, customs duties or individual or collective labor and employment. In accordance with such Laws it is also strictly prohibited to cause third parties to perform illegal acts or to participate therein.

2. Separation of private and corporate interests

The Staff Members of Dr. Oetker are under a duty to act and make any business decisions in the best interests of Dr. Oetker and unaffected by personal interests. Therefore, Suppliers must not seek to influence the personal interests of any Staff Members of Dr. Oetker or of any person connected to him or her. In determining its business relationships Dr. Oetker will only take into consideration objective criteria. Suppliers are chosen in accordance with appropriate objective criteria, such as price, quality and existence of quality management, reliability, technological standards, product suitability and the existence of a long-standing and trouble-free business relationship. The conclusion of a contract must not be influenced by personal relationships or interests. The Supplier shall be required to disclose in writing any existing and potential conflict of interest.

3. No violations of anti-corruption laws

There are numerous international anti-bribery and corruption Laws, both applying to office-holders and employees in public administration and the private business sector. Laws exist which apply globally and are similarly stringent, so that acts of bribery, fraud or corruption (bribes and accepting an advantage) committed abroad are also punishable under domestic law. The Supplier shall comply with these Laws.

The Supplier must observe that in connection with their business activity, Staff Members of Dr. Oetker shall neither request nor accept from Suppliers any unjustified personal advantage, so Supplier must not offer any. Only usual and appropriate advertising gifts of small value for business use and invitations (e.g. meals) on business-related occasions, which are of reasonable value and which do not have the potential of influencing business decisions in a dishonest manner will be accepted in compliance with such anti-bribery and corruption Laws.

¹ Der Begriff „Dr. Oetker“ bezieht sich auf die Dr. August Oetker Nahrungsmittel KG bzw. ihre jeweilige Schwestergesellschaft des Geschäftsbereichs Nahrungsmittel im In- und Ausland (z.B. cameo S.p.A.), die diesen Verhaltenskodex verwendet oder zu deren Gunsten dieser Verhaltenskodex verwendet wird.

² The term Dr. Oetker refers to Dr. August Oetker Nahrungsmittel KG and its affiliates in the food division in Germany and abroad (e.g. cameo S.p.A.), which applies or on behalf of which this Code of Conduct is applied.

zu beeinflussen, sind unter Beachtung der anwendbaren Aufzeichnungspflichten nach den Korruptionsgesetzen zulässig.

4. Schutz von Geschäftsgeheimnissen

Lieferanten erhalten für Verhandlungen, Angebote und für die spätere Vertragsdurchführung vertrauliche Informationen von Dr. Oetker. Daher sind die Lieferanten zur Verschwiegenheit über alle Betriebs- und Geschäftsgeheimnisse von Dr. Oetker, sowie sonstige internen vertraulichen Angelegenheiten von Dr. Oetker verpflichtet. Vertraulich sind sowohl die Informationen, die als solche gekennzeichnet sind, als auch die, von denen anzunehmen ist, dass sie nicht öffentlich bekannt sind und auch nicht bekannt gemacht werden sollen, z. B. weil sie für Wettbewerber von Nutzen sein oder bei ihrer Offenlegung Dr. Oetker oder anderen Geschäftspartnern schaden können. Die Verschwiegenheitspflicht besteht sowohl während der Dauer des Vertragsverhältnisses als auch nach dessen Beendigung.

Vertrauliche Informationen sind vor unbefugter Einsicht durch Dritte zu schützen; unternehmensintern hat der Lieferant sicherzustellen, dass vertrauliche Informationen nur an die Mitarbeiter weitergegeben werden dürfen, die diese zur Erfüllung ihrer Aufgaben benötigen und in entsprechender Weise zur Vertraulichkeit verpflichtet sind.

5. Soziale Verantwortlichkeit

Dr. Oetker erwartet von dem Lieferanten die Einhaltung der international anerkannten Menschenrechte unter Beachtung der hierzu geltenden Gesetze. Dies schließt zum Schutz der Arbeitnehmer ein, dass der Lieferant keine Form von Zwangsarbeit, keine körperliche Züchtigung und auch keine Kinderarbeit im Sinne der Konventionen der ILO oder der anwendbaren nationalen Gesetze praktiziert, Arbeitnehmer nicht ungesetzlich diskriminiert und die Gesetze zur Arbeitszeit einhält. Der Lieferant hat darauf hinzuwirken, dass mindestens diese Standards ebenso bei seinen Vorlieferanten eingehalten werden.

6. Nachhaltigkeit

Dr. Oetker ist bestrebt, mit Umweltressourcen möglichst schonend umzugehen, Gefährdungen für Menschen und Umwelt zu vermeiden und alle Verfahren und Prozesse kontinuierlich mit dem Ziel zu verbessern, Umweltbelastungen weiter zu reduzieren. Dr. Oetker erwartet dies ebenso von seinen Lieferanten.

7. Hinweise auf Verstöße

Wenn ein Lieferant Hinweise auf Verstöße gegen diese Verhaltensgrundsätze durch eigene Handlungen, die seiner Mitarbeiter, Mitbewerber oder Mitarbeiter von Dr. Oetker erlangt, erwartet Dr. Oetker eine unverzügliche Unterrichtung. Der Lieferant hat die Möglichkeit, diesen Verstoß entweder seinem Ansprechpartner bei Dr. Oetker, dessen Vorgesetzten oder dem Compliance Officer (compliance@oetker.de) anzuzeigen. Wenn der Lieferant davon ausgeht, dass ihm durch die Mitteilung Nachteile entstehen, kann er bei seiner Anzeige an den Compliance Officer um eine zunächst vertrauliche Untersuchung des möglichen Verstoßes bitten.

4. Protection of business secrets

Suppliers may receive from or obtain about Dr. Oetker Confidential Information whether for purposes of discussions, offers or the subsequent performance of the agreement. Suppliers are required to maintain as confidential any and all trade and business secrets of Dr. Oetker and other internal confidential matters of Dr. Oetker. All information is deemed confidential that is designated as such and with reference to which it is to be assumed that it is not and shall not be in the public domain, for instance, as it could be useful for competitors, or whose disclosure could be detrimental to Dr. Oetker or its business partners. The obligation to maintain confidentiality exists both during the term of the agreement and after its termination.

Confidential Information must be protected from any unauthorized inspection by third parties; the Supplier shall ensure that confidential information may only be passed on to those of its employees, who require such Confidential Information for the performance of their duties and are under obligations of confidentiality of equivalent terms.

5. Social responsibility

Dr. Oetker expects from Suppliers compliance with the internationally recognized and applicable Laws relating to human rights. This includes those Laws related to the protection of employees, which require that a Supplier does not practice any form of forced labor or corporal punishment and also no child labor within the meaning of the Convention of the ILO or other applicable national Laws, that employees shall not be illegally discriminated against and that Laws on the working hours, wages and other workplace Laws shall be complied with. The Supplier shall ensure that its sub-contractors or suppliers also comply at least with these same Laws.

6. Sustainability

Dr. Oetker strives to handle environmental resources as sparingly as possible, to avoid hazards to humans and the environment and to continuously improve all procedures and processes that serve to further reduce environmental pollution. Dr. Oetker expects that its Suppliers do so accordingly.

7. Information on violations

If the Supplier obtains any information on a violation of the Supplier Code of Conduct due to its own acts, those of its employees, competitors or employees of Dr. Oetker, Dr. Oetker expects to be notified as soon as possible. The Supplier has the opportunity to either inform its contact at Dr. Oetker, his or her superior or the compliance officer (compliance@oetker.de). If the Supplier has reason to assume that the information may be to its disadvantage, it may request in its notice to the compliance officer that the information on the violation shall be investigated confidentially.